

もりラボ イベント講座 実施要項

もりラボとは…

「学びは子どもだけのものじゃない。おとなも学ぼう。民主的に生きよう。

対話を通じて学びを深めよう。」

という、おとなの森のコンセプトを、もりもりサポーター（会員）のみなさんが主体的に企画し、仲間を集め、実施していける場です。

もりラボ企画イベント実施の流れ

- ① もりもりサポーターが企画書を運営委員会に提出（開催希望日の2か月前まで）
- ② 運営委員会（もりラボ審議会）で内容確認、承認
- ③ 担当のもりもりサポーターを中心に準備（チラシ作成など）
HP や SNS、チラシなどで告知
- ④ 担当のもりもりサポーターを中心に、イベント実施。
- ⑤ イベント終了後、ブログを書いて報告とします。

実施条件

- ・ 企画内容がこどもの森の理念に合っていること。（こどもの森ガイドラインをご覧ください）
- ・ 企画は箕面こどもの森学園の主催イベントとなります。
- ・ 収支計画により最小実施人数は変わりますが、最低3名以上の企画であること。
- ・ 実施日の前日までに最小実施人数の申し込みがなければ、実施できません。
- ・ 週末に2つ以上イベントが重ならないように日程を組むこと。
- ・ 企画責任者または共同企画者が正会員であること（玄関の鍵をお預けするため）
講師は会員でなくても可。
- ・ 謝礼は以下のとおりです。
講師：3000円（交通費込み）
企画者、当日受付などの手伝い：一人当たり1000円
（ただし、企画者自身が講師をする場合は講師謝礼のみ）
（当日手伝いの人数は、イベントの規模を考慮して決めますが、基本は1名）
- ・ 後片付け、掃除をして原状復帰をお願いします。

備品

長机、椅子、ホワイトボード、パソコン、プロジェクター、マイク、スピーカー
その他、必要なものがあればお申し出ください。